

초보자도 한번보고 따라한다

수출신고, 간단하게 할 수 있는 꿀팁!!!



...

수출 첫걸음을 준비하는 초보 수출업체를 위해
수출신고에 대한 기초정보부터
직접 수출신고 방법과 유의사항까지 담았으니
본 가이드를 통해 쉽게 활용하세요

...



CONTENTS

1	수출신고가 무엇인가요?	2
2	수출신고는 어떻게 하나요?	4
3	수출신고서는 어떻게 작성해야 하나요?	6
3-1	세번부호(HS부호)는 어떻게 입력하죠?	8
3-2	수출요건확인란 무엇인가요?	10
4	내가 전송한 수출신고는 어떻게 처리되나요?	12
5	자주하는 질문(FAQ)	14
6	수출신고 관련 용어 이해하기	16

수출신고가 무엇인가요?

■ 수출이란

우리나라에 있는 내국물품을 외국으로 반출하는 것을 말하며, 반출할 물품을 세관에 신고하는 절차가 수출신고입니다.

■ 수출신고는

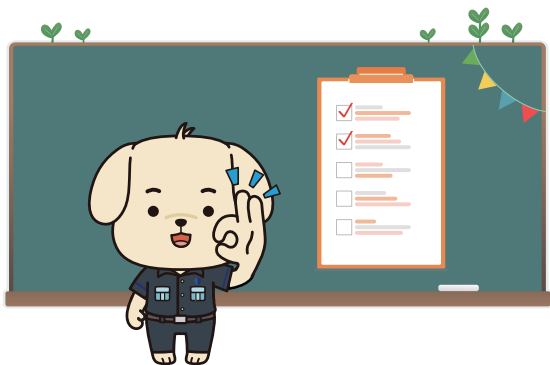
① 외국으로 반출하는 물품의 가치가 200만원(FOB기준)이 넘거나 200만원 이하여도 ② 수출실적이 필요하거나, 수출 신고로 인한 혜택이 필요한 경우에 수출신고를 합니다.

또한, ③ 세관장 확인이 필요한 물품*을 수출할 때는 반드시 세관에 수출신고를 하여야합니다.

* 총·포·도검류, 멸종위기야생생물 및 그 가공품 등 관세법, 세관장확인물품 및 확인방법 지정고시에 따른 수출물품

■ 수출신고 세관은

수출할 물품이 소재하는 지역을 관할하는 세관에 수출신고하고 수리를 받아야 합니다.



■ 수출실적이 필요한 경우



- 수출신고를 하면 수출실적으로 인정받아 수출의 탑, 수출기업 정책금융제도 등 각종 수출지원혜택에 활용할 수 있습니다.

※ 수출실적 인증기관 : 무역협회

■ 수출신고로 인한 혜택



- 수출물품에 수입한 원재료를 사용하였다면, 수입원재료에 대하여 관세환급 혜택을 받을 수 있습니다.

- 개별환급, 간이정액환급(중소기업&제조업체)



- 수출물품을 재수입하는 경우 관세가 면제되는 통관절차를 이용할 수 있습니다.

- 수출물품이 불량 등 사유로 반품되는 경우 등



- 수출신고한 물품은 부가가치세 영세율 적용 등 내국세 혜택을 받을 수 있습니다.



- FTA를 체결한 국가로 수출하는 경우 원산지 증명서 발급이 가능하여 바이어에게 FTA 특혜관세 혜택을 줄 수 있습니다.

수출신고는 어떻게 하나요?

- 수출신고는 관세사에 의뢰하거나, 수출화주가 직접 관세청 유니패스(UNIPASS)에서 할 수도 있습니다.



관세청 유니패스(UNIPASS)

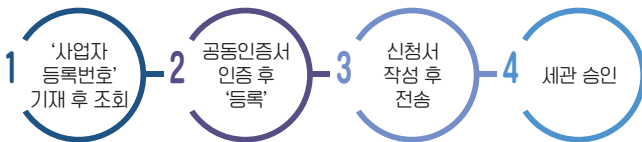
<https://unipass.customs.go.kr>

* 모바일 접속이 제한될 수 있으므로 PC로 접속하여 주시기 바랍니다.

- 관세청 유니패스를 통해 직접 수출신고하기 위해 필요한 사전 준비사항이 있습니다.

- ① 통관고유부호 발급 신청하여 세관의 승인을 받아야 합니다.

경로 업무지원 > 통관고유부호 > 통관고유부호 조회/신청



첨부 서류 사업자등록증 사본, 대표자 신분증 사본, 법인등기부등본 사본 (법인 사업자의 경우) 등

- ② 유니패스에서 회원가입 및 신고인부호 신청하여 세관의 승인을 받아야 합니다.

유니패스 가입요령은
약관동의 및 본인인증 화면에서
‘사용자등록 매뉴얼’ 참조



화물진행정보

☐ 화물관리번호 ☐ M B/L - H B/L

수출이행내역

☐ 수출신고번호 ☐ B/L

전자납부 납부내역

통관고유부호 조회/신청 해화거래처 조회/신청

조회

등록

로그인

만능센터

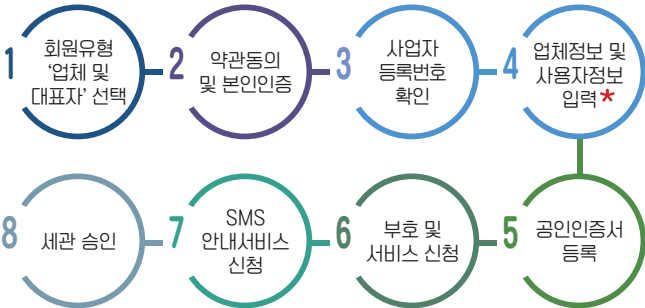
ID 찾기 | PW 변경 **회원가입**

원격지원 상담 소프트웨어 설치 연동서 등록/갱신

개념의견 문의응답 자주묻는 질문

나의 제품 찾기

경로 홈화면 우측 상단 ‘회원가입’



*

업체유형 서비스 종류	무역업체 정보조회, 증명서발급	+	업체유형 서비스 종류	업체화주직접신고 수출입통관
-------------	------------------	---	-------------	----------------

수출신고서는 어떻게 작성해야 하나요?

- 수출물품의 소재지 우편번호로 조회하여 관할세관을 확인하여야 합니다.

UNI-PASS 전자신고 전자납부 업무지원 정보조회 고객센터 통관단일창구 AEO

관세행정 Smart 내비게이터

자주찾는 서비스를 빠르게 이용하실 수 있습니다.

최근 사용한 메뉴

- 납세신고 도움정보
- 관세행정 사전안내
- 전자등기 우편발송 목록
- 신고지원정보
- 자사실적
- 통관정보
- 통관물류정보
- 법규문서도
- 등록업체
- 통계부표
- 품목분류
- HS별 품명·규격 수입신고 가이드
- 수입신고 오류예방 정보조회
- 세변부호
- 관세율(협정,탄력)
- 내국세율
- 주간세율
- 간여정역관급율
- 우편번호별관할세관**
- 관세감면/분납부호
- 부가가치세감면부호
- 내국세감면부호
- 표준품명·규격코드

경로 정보조회 > 신고지원정보 > 우편번호별관할세관 화면

- 송품장(인보이스), 포장명세서(패킹리스트)를 참고하여 수출신고서를 작성합니다. (관련서류는 3년간 보관)

수출신고서 작성요령은
‘신고서 작성목록(수출통관) 매뉴얼’

경로 고객센터 > 서비스안내 > UNI-PASS 매뉴얼




수출통관사무처리에관한고시 별표의
‘수출신고서 작성요령’ 참조

UNI-PASS 전자신고 전자납부 업무지원 정보조회 고객센터 통관단일창구 AEO

관세행정 Smart 내비게이터

자주찾는 서비스를 빠르게 이용하실 수 있습니다.

최근 사용한 메뉴

- 신고서작성
- 입시문서함
- 처리현황
- 통지현황
- 첨부서류 사후제출
- 통관서식출력
- 일수/관세탈루등신고
- 개인통관고유부호등신고
- 전세
- 수출통관**
- 수입통관
- 환급(관세법/환급특례법)
- 화물
- 공화민감시
- 언허가
- 담보/제세 납부
- 심사

경로 전자신고 > 신고서작성 > 수출통관 > 수출신고서

- ① 송품장, 포장명세서 참고하여 ‘공통사항1’, ‘공통사항2’, ‘란사항’에 신고내역 입력 → ② ‘첨부파일’ 송품장, 포장명세서 등 등록 → ③ 미리보기 → ④ 전송

수출신고서 미리보기 예시



수출신고서

※ 처리기간 : 즉시

①신고자 서울수출	⑤신고번호 99999-99-999999X	⑥세관,과 010-C2	⑦신고일자 YYYY/MM/DD	⑧신고구분 H 일반P/L신고	⑨C/S구분 A
수출대행자 서울수출 (통관고유번호) 서울수출-9-99-9-99-9 수출화주 서울수출 (통관고유번호) 서울수출-9-99-9-99-9 (주소) 서울특별시 강남구 언주로 721 (대표자) 김과장 (소재지) 00000 (사업자등록번호) 999-99-99999			⑩거래구분 11 일반형태	⑪종류 A 일반수출	⑫결제방법 TT 단순송금방식
			⑬목적국 US	⑭적재항 ICN	⑮선박회사 (항공사)
			⑯선박명(항공편명)	⑰출항예정일자	⑱적재예정보세구역 04099999
			⑲운송형태 40 항공기에 의한 운송		⑳검사회망일 YYYY/MM/DD
제조자 서울수출 (통관고유번호) 서울수출-9-99-9-99-9 제조장소 06050 산업단지번호 999			㉑물품소재지 06050 서울특별시 강남구 언주로 721 서울세관 별관 2층		
			㉒L/C번호		
구매자 SATA COSMETICS INC (구매자번호) USSATAC00001R			㉔사전임시개령통보여부 N		
			㉕완급신청인 2 (제조사) 자동안이정액한급 N		
품명·규격 (한번호/총량수: 001/001) ㉖품명 Make-up cosmetics ㉗거래품명 Silky Smooth Balm ㉘모델·규격					
Silky Smooth Balm 042573, 50ml			㉙성분	㉚수량 1(EA)	㉛단가(USD) 5.5
			㉜수량	1	㉝신고가격(F08) \$5.5 ₩7,000
㉞세변부호 13304.99-2000 ㉟통관장번호 sc2000-1			㊱수입신고번호	㊲원산지 KR	㊳포장갯수(종류) 1(CT)
㊴수출요구확인 (발급서류명)			㊵통중량 0.5(KG) ㊶통포장갯수 1 (CT) ㊷통신고가격 (F08) \$5.5 ₩7,000		
㊸통인(₩) ㊹보통료(₩)			㊺결제금액 F08-USD-5.5		
㊻수입화물 관리번호 ㊼신고인기재란			㊽컨테이너번호 N		
㊾운송(신고)인 ㊿기간 부터 까지			㋀적재 의무기한 YYYY/MM/DD	㋁담당자	㋂신고수리일자 YYYY/MM/DD

✓ 전자상거래 물품을 수출하는 경우

신고 항목이 간소화된 간이 수출신고가 가능합니다.
(FOB 200만원 이하인 물품)

▶ 방법 : 거래구분 15 또는 17 / 신고구분 E 선택

✓ 수출신고 내역 전송 후 처리현황 확인 및 수출신고필증 출력은 15페이지 참고

세번부호(HS부호)는 어떻게 입력하죠?

- 세번부호(HS부호)는 수출입물품을 확인 및 구분하기 위해 세계관세기구(WCO)에서 제정한 분류코드입니다.

* HS부호란 Harmonized System 부호의 약어로서 무역거래에 있어 HS코드, 품목분류, 품목번호 등 다양하게 부르고 있습니다.

- 세번부호는 다음과 같은 방법으로 확인할 수 있습니다.

◎ 세번부호를 찾는 방법 (전화문의)

☎ 125(관세청 고객지원센터)에 문의

- ① 125 누르고 → ② 20번 (관세법령 및 기타상담안내) →
③ 4번(품목번호 상담) → ④ 상담사연결

◎ 세번부호를 찾는 방법 (직접검색)

관세법령정보포털 사이트에서 수출물품의 세번부호를 직접확인
<https://unipass.customs.go.kr/clip/index.do>

- ① HS길라잡이 화면에서 수출물품명을 입력하여 주로 신고한 세번부호를 확인합니다.

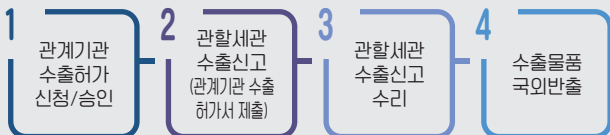
The screenshot shows the '통합정보검색(UI-ULS-1201-001Q)' interface. The search term 'cosmetic' is entered in the search bar. Below the search bar, there are filters for '기간' (Period) and '범위' (Scope). The '범위' section has radio buttons for '관세' (Customs), '입관' (Import), '세제' (Tax), and '관세율' (Customs Rate). The '구분' (Category) section has radio buttons for '일반' (General) and '수출입실적은위표' (Export/Import Performance is on the label). The search results are displayed in a table with columns for '번호' (Number), '명칭' (Name), and '단위' (Unit). The first result is '3304.99-1000' with a unit of '2,514,086건'. This code is highlighted in a red box. The bottom of the screen shows the navigation path: '경로 세계HS > HS정보 > HS길라잡이'.

수출요건확인란 무엇인가요?

- 수출요건확인란 수출물품에 대한 별도의 허가, 승인, 표시, 기타 조건 등을 세관에서 확인하는 절차입니다.
- 세관장확인대상물품이나 전략물자를 수출하는 경우 수출 신고 전에 반드시 관계기관에 사전 수출허가를 받아야 합니다.

세관장확인대상물품 수출

● 세관장확인대상물품 수출 절차



예시

국제적 멸종위기종인 악어의 가죽으로 만든 핸드백 (세번부호 4202.21-1030)을 수출하는 경우

- ① 유역환경청장에게 'CITES 수출허가' 신청/승인
- ② 세관에 수출신고 할 때 해당 수출허가서 제출

● 세관장확인대상물품과 세번부호는 동일하나 세관장확인 대상이 아닌 경우

수출신고시 란사항 요건사항에 비대상 내역 입력
(요건승인번호 항목은 반드시 'NO' 기재)

〈세관장확인대상·전략물자 예시 품목〉



전략물자 수출

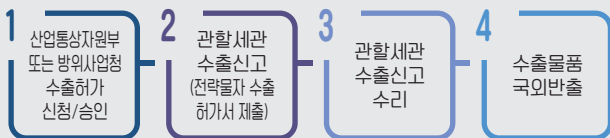
● 전략물자란

대량살상무기, 재래식 무기와 운반 수단의 제조·개발 등에 사용될 수 있는 물품 및 기술을 말합니다.

수출허가 및 수출통관에 관한 자세한 내용은
'전략물자 수출통관 안내' 참조



● 전략물자 수출 절차



예시

전략물자인 밸브(세번부호 8481.80-1090)를 수출하는 경우

- ① 전략물자관리시스템을 통해 '전략물자 수출허가' 신청/승인
- ② 세관에 수출신고 할 때 해당 수출허가서 제출

● 전략물자와 세번부호는 동일하나 전략물자가 아닌 경우 전략물자 비해당 자가판정서를 발급 받아 수출신고 시 제출

① 이중용도품목, 상황허가 비해당 자가판정서

전략물자관리시스템(www.yestrade.go.kr) ☎ 02-6000-6400

- ▶ 이중용도품목 : 판정/허가 > 산업용 전략물자 자가판정(단건) 신청
- ▶ 상황허가품목 : 판정/허가 > 상황허가 대상품목 자가판정 신청

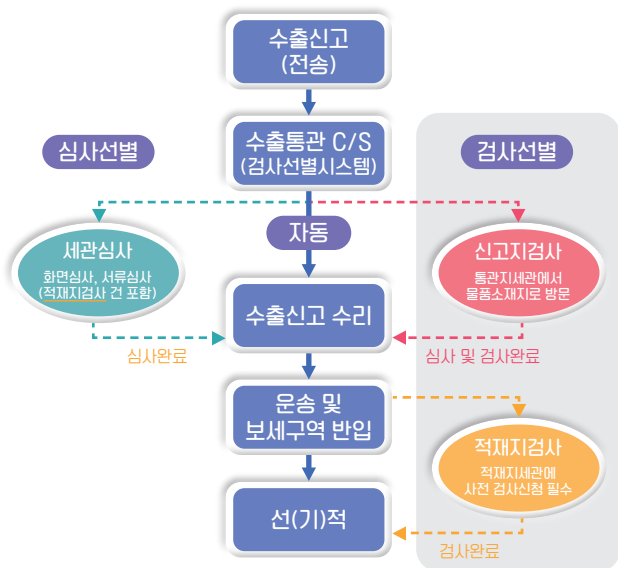
② 군용물자 비해당 자가판정서

방산수출입지원시스템(www.d4b.go.kr) ☎ 1577-1118

- ▶ 방산수출입지원시스템 > 민원신청 > 수출허가 > 전략 물자 > 자가판정 등록

내가 전송한 수출신고는 어떻게 처리되나요?

■ 수출신고를 하면 다음과 같은 절차가 진행됩니다.



STEP
1

검사선별시스템을 통하여 자동으로 수리되거나
심사대상 또는 검사대상으로 선별

STEP
2

선별된 건은 세관심사 또는 신고지검사를 거친 후
수출 신고 수리

STEP
3

수출신고 수리된 물품을 적재지보세구역으로 운송

STEP
4

적재지검사대상은 적재지세관에 신청하여 검사 진행

STEP
5

선사(항공사)의 적하목록 제출과 함께 선(기)적되어 수출

■ 수출통관시 유의사항은 다음과 같습니다.

- ① 적재지검사대상 물품을 적재지검사 없이 수출할 경우 관세법에 따라 처벌될 수 있으니 반드시 적재지세관에 검사신청하여 검사완료 후 수출하여야 합니다.
- ② 수출신고 수리일로부터 30일 이내에 적재하지 않을 경우 수출신고 취소 및 과태료 부과될 수 있습니다.
* 적재의무기한 내 기한연장(1년범위내) 또는 취하 가능
- ③ 수출신고 수리물품을 일반화물이 아닌 형태로 수출할 때는 정상적으로 적재이행등록 되도록 관리하여야 합니다.

● 수출 유형별 적재관리 방법

특송업체 이용	수출물품이 목록통관이 아닌 일반화물로 적재등록 되도록 사전 협의 및 수출신고필증 전달
우체국 EMS 발송	우체국 EMS 발송접수하면서 현품 및 수출신고필증을 제시하여 적재등록 요청
휴대 반출	출국 담당 세관공무원에게 현품 및 수출신고필증 제시 하여 반출확인 요청

● 수출물품 적재여부 확인 방법

원	정보조회	고객센터	통관단일창구	AEO
납세신고 도움정보 관세행정 사전안내 전자등기 우편발송 목록 신고지원정보 자사실적 통관정보 통관물류정보 발급준수도	수입 수출 환급 기타 전자상거래수출	수출신고필증 검증 수출 회계자료 연계목록 수출요건 승인내역 수출 수리 내역 수출 이행 내역(건별) 수출 이행 내역(기간) 수출 이행 내역(차대번호) 수출 이행기간 단속 품목 재수출 이행 등록여부		
경로	정보조회 > 통관정보 > 수출 > 수출이행내역(건별)			

Q₄ 수출신고하면 세관에서 처리시간이 얼마나 소요되나요?



대부분 즉시 처리가 됩니다. 다만, 서류제출 또는 검사 대상인 경우에는 세관에서 서류 및 현품 확인한 후에 처리하기 때문에 다소 시간이 걸립니다. (서류제출 건은 보통 3시간 이내)

Q₅ 수출신고서를 전송하고 나서 수출신고 수리여부는 어떻게 확인하나요?



수출신고 처리현황 조회화면에서 처리상태가 '수리통보'로 확인되면 정상수리된 것입니다.

경로 유니패스 > 전자신고 > 처리현황

※ 수출신고 처리상태별 조치방법

처리상태	조치방법
오류통보	오류통보 클릭하여 오류내역 확인 및 수정 후 수출신고 재전송
선별결과 통보	- 선별결과통보 클릭하여 선별결과 확인 및 조치 - 화면심사 : 별도 조치 필요없음 - 서류심사 : 선적서류(인보이스, 패킹리스트) 등 첨부 - 검사 : 선적서류 등 첨부 및 물품소재지에서 검사 - 적재지검사 : 선적서류 등 첨부, 수리 후 적재지 보세구역에서 적재지검사 신청
수리통보	수출신고필증 출력가능 경로 전자신고 > 통관서식출력 > 수출신고필증

Q₆ 전자 서류첨부는 어떻게 하나요?



첨부서류 사후제출 화면에서 첨부파일을 업로드 하면 됩니다.
 (① 업무구분 : 수출통관, ② 서식 : 수출신고서 또는 수출신고수리 정정/취하승인(신청서))

경로 유니패스 > 전자신고 > 첨부서류 사후제출

1 UNI-PASS

- 관세청 전자통관시스템의 브랜드 명칭
- 기업이나 개인이 물품을 수출입할 때 거치는 물품신고, 세관검사, 세금 납부 등의 통관절차를 온라인, 인터넷 등 전자적방식으로 처리하는 시스템

2 FOB기준 가격

- 수출물품이 외국무역선(기)에 적재되기까지의 금액
- 수출물품의 판매가격에 운임 및 보험료가 포함된 경우, 이를 제외한 금액

3 사업자 통관고유부호

- 수출입통관업체의 식별을 위하여 관세청에서 부여한 부호

4 송품장(INVOICE)

- 수출업자가 작성하여 수입업자에게 보내는 거래상품의 명세서

5 포장명세서(PACKING LIST)

- 포장 속에 들어있는 상품의 목록을 기술한 서류
- 수량 · 순중량 · 총중량 및 용적에 관한 것

6 신고구분

- 수출신고의 종류를 나타내는 구분코드

예) 서류제출 비대상 수출신고 H / 전자상거래 간이수출신고 E / 세관장 확인 대상물품 신고 J 등

7

거래구분

- 해당 수출이 어떤 성격의 수출인지를 나타내는 구분코드
- 예 일반형태 수출 11 / 전자상거래 수출 15 / 전자상거래 풀필먼트수출 17 등

8

결제방법

- 수출대금의 결제방법을 나타내는 구분코드
- 예 단순송금방식 TT / 무상거래 GN / 기타유상(위탁판매 포함) GO 등

9

구매자부호(해외거래처 부호)

- 해외구매자의 식별을 위하여 관세청에서 부여한 부호로서, 등록된 부호가 없으면 유니패스를 통해 등록신청
- 경로 업무지원 > 해외거래처부호 > 해외거래처부호 조회/신청

10

적재이행등록

- 수출신고가 수리된 물품이 선박이나 항공기에 적재되어 수출 완료 되었음을 처리하는 전산절차
- 일반화물은 선사·항공사에서, 우편화물은 우체국에서, 휴대 반출 화물은 출국담당 세관공무원이 전산처리

 관련 법규

- 관세법, 관세법 시행령, 관세법 시행규칙(기재부)
- 수출통관사무처리에관한고시, 반송절차에관한고시(관세청)
- 대외무역법, 대외무역법 시행령, 대외무역관리규정(산자부)
- ➡ 관세법령정보포털에서 '통합검색'하여 확인가능



수출규정·신고서처리 관련 문의사항이 있을 때
서울세관 통관검사2과(02-510-1144, 1147)

전산·시스템 관련 문의사항이 있을 때
유니패스 기술지원센터(1544-1285)