

## 원산지인증수출자 자율점검표

### 1. 원산지증빙서류 및 전산처리시스템 관리

#### 1-1. 보관하고 있는 서류를 모두 체크하십시오.

<input type="checkbox"/> 원산지증명서	<input type="checkbox"/> 원산지증명서 서명카드	<input type="checkbox"/> 원산지증명서 작성대장
<input type="checkbox"/> 원산지소명서	<input type="checkbox"/> 자재명세서(B.O.M)	<input type="checkbox"/> 제조공정도
<input type="checkbox"/> 원산지(포괄)확인서	<input type="checkbox"/> 국내제조(포괄)확인서	<input type="checkbox"/> 임가공계약서
<input type="checkbox"/> 원재료 거래 증빙서류	<input type="checkbox"/> 완제품 거래 증빙서류	<input type="checkbox"/> 수출신고필증
<input type="checkbox"/> 원산지(포괄)확인서 작성대장	<input type="checkbox"/> 부가가치비율표	<input type="checkbox"/> 완전생산 증빙서류 (서류명 : _____) * ex. 농작물경작확인서, 선박등록증 등
<input type="checkbox"/> 인증수출자 인증서	<input type="checkbox"/> 기타(서류명 : _____)	
<input type="checkbox"/> 인증품목 생산자가 다를 경우 생산자가 직접 관리하는 서류 (서류명 : _____) * ex. 원산지소명서, 자재명세서(B.O.M), 제조공정도 등		

1-2. (업체별 인증수출자) 원산지관리를 위한 전산처리시스템 또는 원산지관리업무 매뉴얼을 보유하고 있습니까?

예       아니오

### 2. 원산지증명서 관리

점검항목	점검결과		
	예	아니오	해당없음

#### 2-1. 한-EU · 한-EFTA

(1) 비원산지 물품이 혼재된 경우 송품장에 구분표시를 했습니까?			
(2) 인증수출자 번호를 정확히 기재했습니까?			
(3) 인증수출자 유효기간 내에 원산지증명서를 발급하였습니까?			

#### 2-2. 한-EU

(1) 6,000유로 초과 물품은 인증품목에 대해서만 원산지증명서를 발급했습니까?			
---	--	--	--

#### 2-3. [공통] 자율발급

(1) 자율발급한 원산지증명서에 대하여 수정통보한 사실이 있습니까?			
- 있다면 그 사유를 간략히 기재하십시오.	(답변 : _____)		

#### 2-4. [공통] 인증품목

(1) 인증품목의 원산지를 정확히 판단하여 발급했습니까?			
---------------------------------	--	--	--

### 3. 원산지증명서 서명카드 및 작성대장 관리

점검항목	점검결과
------	------

	예	아니오
<b>3-1 원산지증명서 서명카드</b>		
(1) 서명카드를 비치하여 작성·관리하고 있습니까?		
(2) 서명카드 기재사항을 빠짐없이 기재했습니까?		
(3) 서명카드에 등재된 자가 원산지증명서에 서명했습니까?		
(4) 서명카드에 자필로 서명했습니까?		

### 3-2. 원산지증명서 작성대장

(1) 작성대장을 작성·관리하고 있습니까?		
(2) 작성대장 기재사항을 빠짐없이 기재했습니까?		

## 4. 원산지소명서 관리

점검사항	점검결과		
	예	아니오	해당없음

### 4-1. 공통

(1) 원산지소명서와 송품장의 품명·규격이 동일합니까?			
(2) 물품의 품목번호(HS 6단위) 확인 방법은 무엇입니까? ① 관세청 품목분류 질의    ② 관세사 자문    ③ 자체 결정 ④ 품목분류 유사결정사례    ⑤ 해외 거래처의 요청 ⑥ 기타	(답변: )		
(3) 원재료명세서에 투입된 원재료를 빠짐없이 기재했습니까?			
(4) 인증 취득 이후 원재료·거래처 등이 변경되어 인증품목의 원산지결정기준을 불충족하게 되었습니까?			
(5) 원재료의 재고관리기법은 무엇입니까? ① 개별법    ② 선입선출법    ③ 후입선출법    ④ 평균법 ⑤ 기타	(답변: )		
(6) 최소허용기준(미소기준)을 적용했습니까?			
(7) 작성자의 성명·서명 등이 기재되어 있습니까?			

### 4-2. 부가가치기준

(1) 물품 가격을 협정에서 정한 기준으로 산정했습니까?			
(2) 원가배분방식을 바르게 적용하여 원가계산서를 작성했습니까?			
(3) 판매비, 관리비, 이윤 등을 적정하게 책정했습니까?			
(4) 직접 수입한 원재료의 가격을 CIF 가격으로 책정했습니까?			

5. 원산지(포괄)확인서 관리(해당하는 경우만 작성)

점검항목	점검결과		
	예	아니오	해당없음

5-1. 다른 업체로부터 제공받은 원산지(포괄)확인서가 있는 경우

(1) 발급번호가 기재되어 있습니까?			
(2) 포괄확인기간 내에 물품을 공급받았습니까?			
(3) 작성자의 서명·인장 또는 회사 직인 중 하나 이상 있습니까?			
(4) 원산지(포괄)확인서에 기재된 원산지결정기준이 정확합니까?			
(5) 원산지(포괄)확인서 발급업체에 원산지관리 방법을 지원합니까? - 지원한다면 어떤 방식(교육지원, 전화, 전자우편(e-mail) 등)으로 지원하고 있습니까?			(답변: )

5-2. 다른 업체에 제공하는 원산지(포괄)확인서가 있는 경우

(1) 발급물품에 대한 품목분류를 관리하고 있습니까?			
(2) 발급번호 및 기재사항을 빠짐없이 기재했습니까?			
(3) 원산지확인서 작성대장을 작성·관리하고 있습니까?			

6. 제조공정 관리

점검사항	점검결과	
	예	아니오

6-1. 제조공정 관리 확인

(1) 원산지증명서를 발급하는 인증품목의 제조공정도를 구비하고 있습니까?		
(2) 해외 생산공장이 있습니까? - 해외 생산공장이 있다면 인증품목과 동일한 물품을 생산합니까? - 해외 생산공장에서 동일한 물품을 생산하는 경우 국내 생산물품과 구분되어 관리되고 있습니까?		
(3) 인증품목의 생산공정이 국내에서 이루어지고 있습니까?		
(4) 협정에서 정하는 불인정공정에 해당합니까? ※ 불인정공정의 범위 : 단순조립작업, 보존 공정, 단순 혼합 등		
(5) 제조공정도의 작성일자·작성자가 기재되어 있습니까?		
(6) 인증 취득 후 제조공정이 변동 되었습니까? - 인증 취득 후 제조공정이 변동되어 원산지결정기준을 불충족 하게 되었습니까?		

## 7. 원산지기준 충족여부 확인

(① 품목별: 인증받은 품목 모두 작성, ② 업체별: 협정별·원산지결정기준별로 3품목 이상 작성)

### 7-1. 인증물품

품명		협정명	
품목번호 (HS 6단위)		원산지결정 기준	

#### (1) 생산자 정보(인증수출자와 생산자가 다른 경우 기재)

업체명	사업자번호	인증수출자 인증번호

\* 인증수출자 인증번호: 생산자가 인증수출자인 경우 기재

#### (2) 가격정보

가격조건	<input type="checkbox"/> 공장도가격 (EXW)	<input type="checkbox"/> 본선인도가격 (FOB)	<input type="checkbox"/> 조정가격	<input type="checkbox"/> 기타( )
금액				

#### (3) 원산지인정 요건(결합기준인 경우 적용되는 원산지기준에 각각 기재)

##### ① 완전생산기준

충족여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	입증서류	
------	----------------------------	------------------------------	------	--

##### ② 세번변경기준

충족여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오		
------	----------------------------	------------------------------	--	--

##### ③ 부가가치기준

충족여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	부가가치비율	%
원산지재료비			비원산지재료비	

##### ④ 특정공정 기준

충족여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	주요수행공정	
------	----------------------------	------------------------------	--------	--

##### ⑤ 기타

원산지기준		충족여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오
-------	--	------	----------------------------	------------------------------

##### ⑥ 최소허용기준(미소기준)

적용여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	미소기준 적용 비원산지재료비	
------	----------------------------	------------------------------	--------------------	--

##### ⑦ 누적적용

적용여부	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니오	입증서류	
------	----------------------------	------------------------------	------	--

(4) 생산(제조) 공정

① 완제품 품명	
② 모델명	
③ 적용협정	

④ 주요공정 내용

연번	생산(제조)공정	공정설명	비고(가공처, 입증서류 등)

※ 생산(제조) 공정과 원재료 내역은 자율점검표작성 후 첨부(지원파일형식: PDF, EXCEL)

(5) 원재료 내역[소요부품(자재) 명세서(Bill Of Materials)]

① 완제품 품명	
② 모델명	
③ 적용협정:	

④ 원재료 내역[소요부품(자재) 명세서(Bill Of Materials)]

연번	품명(원재료명)	품목번호 (HS 6단위)	원산지	소요량	단가(원)	가격(원)	공급처(생산자)	입증서류
1	a	000000	KR	1	1,000,000,000	1,000,000,000		원산지(포괄)확인서
2	b	000000	미상	1				전자세금계산서
3	c	000000	미상	1				전자세금계산서
:	:		:					
:	:		:					
100	f	000000	미상	1				전자세금계산서

⑤ 합 계

완제품 금액		역내산 재료비	
		역외산 재료비	

작성자 : (서명)

상 호 : (명판 직인)

작성일자 :

※ 생산(제조) 공정과 원재료 내역은 자율점검표작성 후 첨부(지원파일형식: PDF, EXCEL)