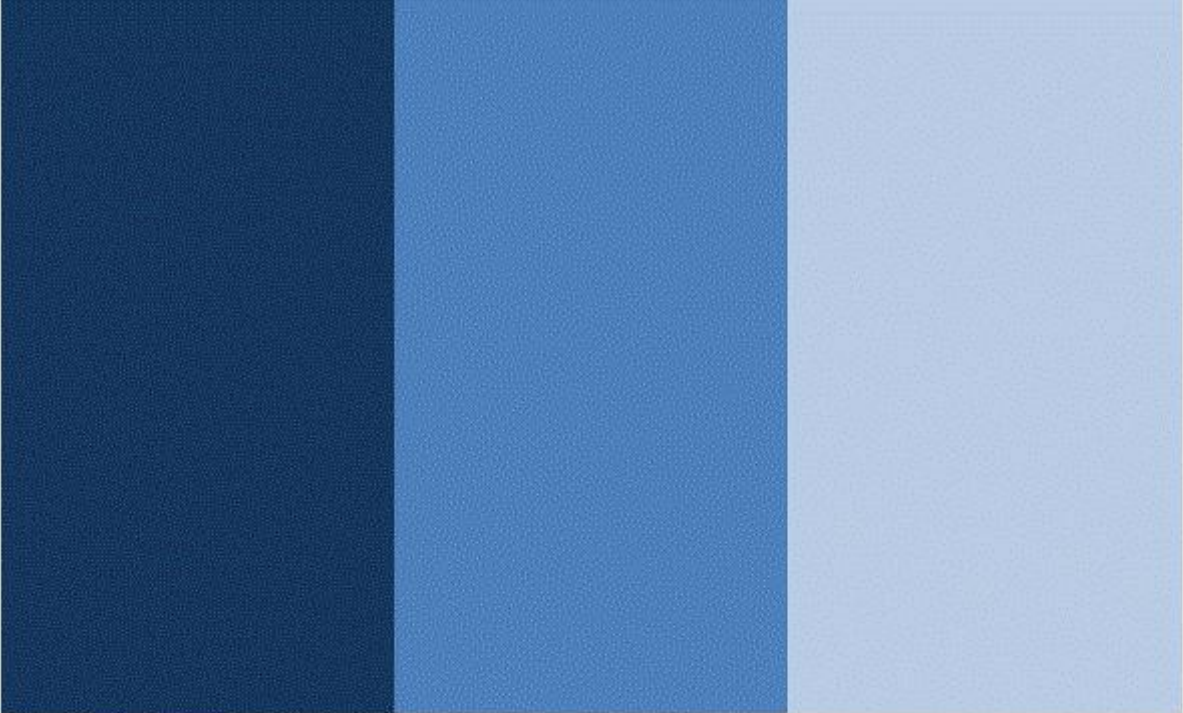
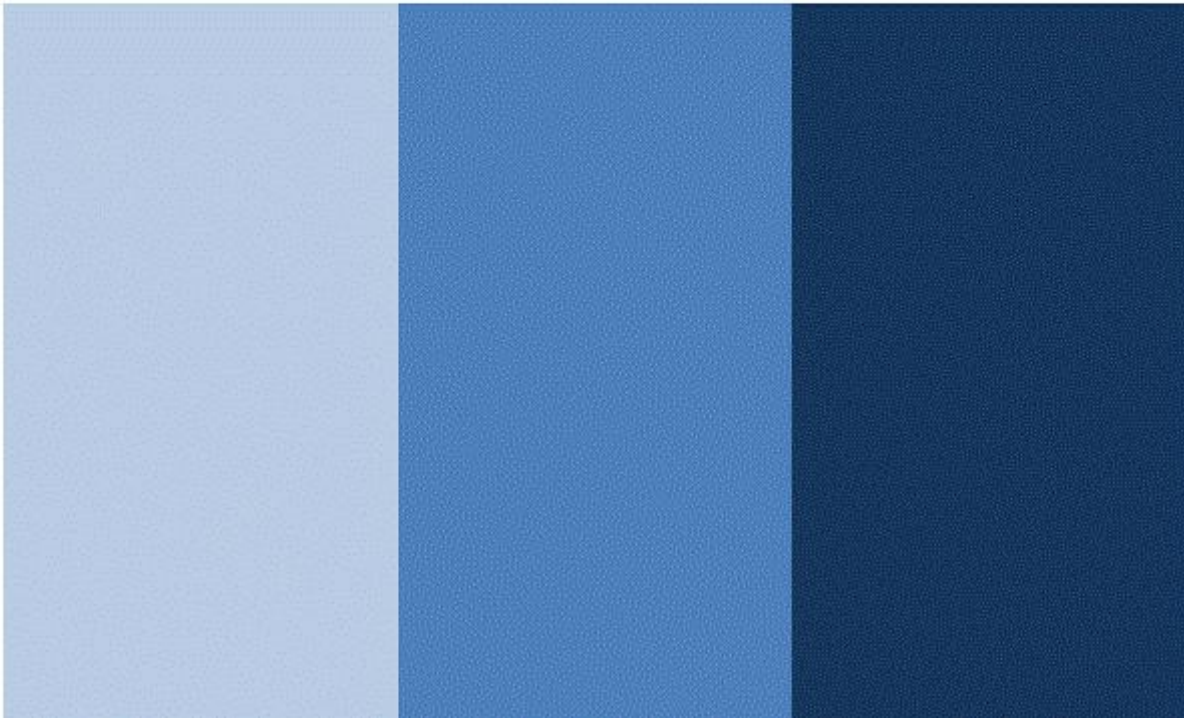




FAQ

개인통관고유부호 발급 시스템 이용



CONTENTS

Q1. 개인통관고유부호는 무엇인가요?	3
Q2. 개인통관고유부호는 신청 즉시 발급되나요?	3
Q3. 모바일로 개인통관고유부호 신청하고 싶어요	4
Q4. PC로 개인통관고유부호 신청하고 싶어요	9
Q5. 부호 발급 시 주소 검색은 어떻게 하나요?	12
Q6. 부호 발급 시 주소는 어떤 주소를 기재하나요?	13
Q7. 본인 명의가 아니라 휴대폰 인증이 안돼요	13
Q8. 발급 받은 개인통관고유부호가 기억나지 않아요	13
Q9. 개인통관고유부호를 정지 또는 재발급 받고 싶어요	14
Q10. 개인통관고유부호 항목 수정 방법을 알려주세요	14
Q11. 개명한 이름으로 변경하고 싶어요	15
Q12. 부호 발급 후 휴대전화번호가 변경 되었어요	16
Q13. 개인통관고유부호로 해외 직구 이력을 확인하고 싶어요	17
Q14. 직구한 물품의 통관 진행 상황을 알고 싶어요	19



3. 모바일로 개인통관고유부호 신청하고 싶어요

- '모바일관세청' 앱(App) 또는 개인통관고유부호 웹(Web) 사이트에 접속하여 발급 가능합니다

1. [모바일 관세청] 앱(App)에서 발급하는 방법은 다음과 같습니다.

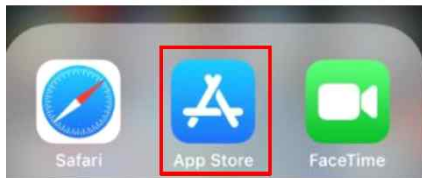
① '모바일 관세청' 앱 설치

- ▶ 「플레이 스토어(Play Store)」 또는 「앱 스토어(App Store)」에서 '모바일 관세청' 앱 검색하여 설치

Play 스토어 or App Store 진입

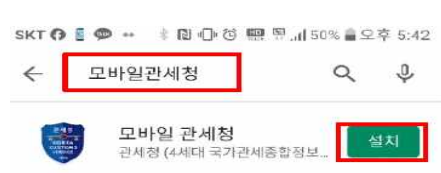


안드로이드 폰 - 플레이스토어(Play Store)



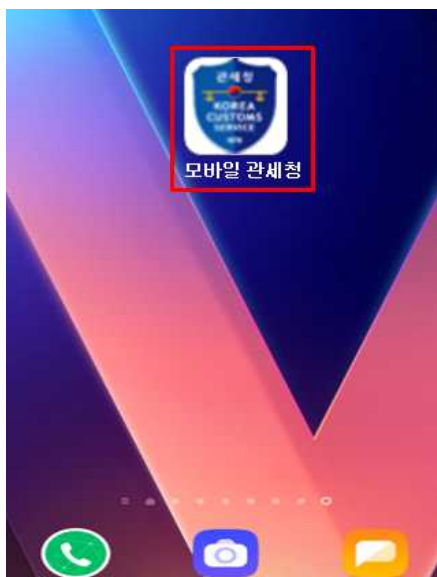
아이 폰 - 앱 스토어(App Store)

모바일 관세청 검색하여 설치

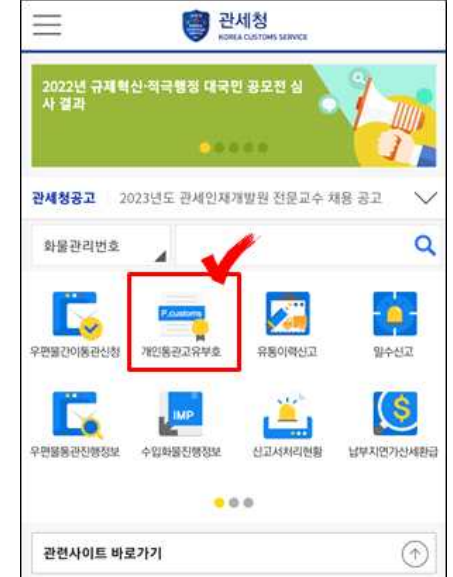


② 설치된 '모바일 관세청' 앱 실행 후 [개인통관고유부호] 메뉴 선택

모바일 관세청 앱 실행



개인통관고유부호 선택

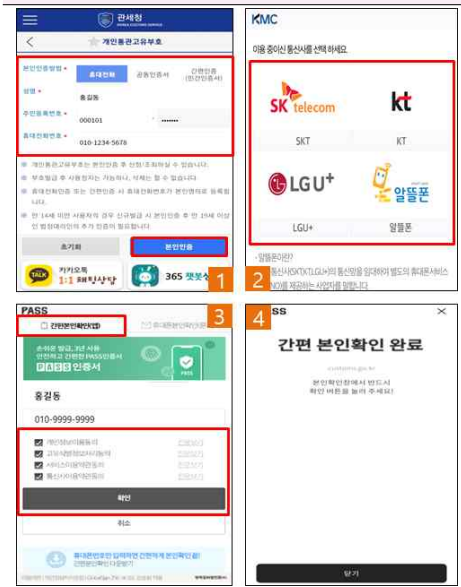


③ 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호 기재 후 선택한 본인인증방법에 따라 본인인증 진행

[본인인증방법 '휴대전화' 경우]

- ▶ 통신사 본인확인서비스(PASS) 창에서 **이용 통신사 선택** 후 상단 '**간편본인확인(앱)**' 또는 '**휴대폰본인확인(문자)**' 선택하여 진행
- ▶ 개인정보(이름, 생년월일, 휴대전화번호 등)는 자동 기입되며, 동의사항 체크 후 확인
- ▶ **간편본인확인(앱)** 인증 방식은 설치된 PASS 인증 앱(App)에서 본인인증을 진행하고, **휴대폰본인확인(문자)**는 본인 휴대폰으로 전송된 인증번호 문자(SMS)를 확인 및 기재

PASS인증 앱을 이용하여 본인인증 진행



1. PASS인증 앱 설치 및 실행

2. 통신사 선택 (SK Telecom, KT, LGU+, 알뜰폰)

3. 간편본인확인(앱) 선택

4. 간편본인확인 완료

문자(SMS)로 본인인증 진행



1. 이용 중인 통신사를 선택하세요

2. 인증번호 확인 (SMS 수신)

3. 인증번호 입력

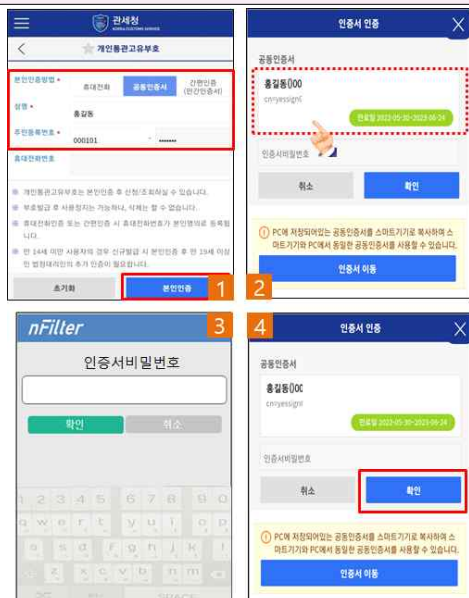
4. 본인인증 완료

or

[본인인증방법 '공동인증서' 경우]

- ▶ 성명, 주민등록번호만 입력 후 본인인증 클릭 → 본인 명의 공동인증서 선택 → 인증서 비밀번호 입력하여 확인

공동인증서로 본인인증 진행



1. 공동인증서 선택

2. 인증서 비밀번호 입력

3. 인증서 비밀번호 확인

4. 인증서 인증 완료

유의! 아이폰, 안드로이드 11버전 이상
이용자는 인증서 이동 필요



1. 인증서 이동 안내

2. 인증서 이동 완료

- ① PC에서 유니패스 [고객센터 > 공동인증센터] 화면 진입
- ② 인증서 이동(PC-모바일) 메뉴에서 [인증서 내보내기] 클릭
- ③ 스마트폰으로 인증서 내보내기 클릭
- ④ '스마트 모바일' 화면에서 인증서 선택
- ⑤ 휴대폰 인증번호와 암호를 PC 화면에 입력 후 내보내기

[본인인증방법 '간편인증' 경우]

- ▶ 본인명의 휴대전화가 있는 경우 간편인증 진행 가능
- ▶ 간편인증 팝업창에서 서비스 선택 후 [다음] 클릭 → 이용약관 [모두 동의하고 인증요청] 클릭
→ 스마트폰으로 Push알림 등 인증 요청 시 개별서비스 앱(App)에서 인증
→ '모바일관세청' 앱으로 다시 이동 후 [인증완료] 클릭
- ▶ 선택한 서비스의 인증서가 없는 경우, 각 서비스 앱(App)에서 인증서 발급 후 진행 필요

간편인증 서비스 선택 → 개별서비스 앱에서 인증 진행 및 완료



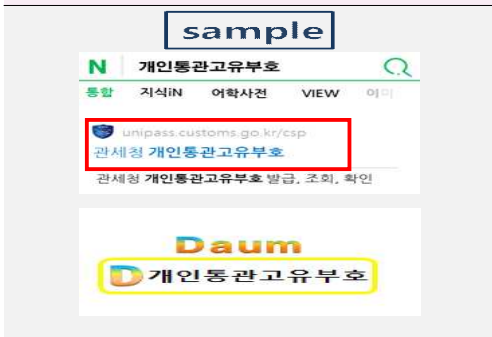
- ④ '본인인증이 완료되었습니다. 개인통관고유부호 발급 신청하실 수 있습니다.' 메시지에 [확인] 클릭
→ 주소, 전화번호, 이메일(선택) 기재 및 동의여부 체크 후 [등록] 클릭 → 즉시 발급 완료

주소, 연락처 입력 및 열람 동의 후 등록	발급 완료
주소, 연락처 입력 및 열람 동의 후 등록 개인통관고유부호 성명(한글) 홍길동 주민등록번호 000101-***** 주소 * 우편번호 찾기 ※ 주소 검색이 안 되는 경우 연기를 눌러 주세요. 전화번호 * 휴대전화번호 기재 가능 이메일 * 미기재 가능 @ 이메일 선택 휴대전화번호 010-1234-5678 휴대전화명의구분 본인명의 ☐ (필수)개인정보 수집·이용 동의 약관 보기 ☐ (필수)고유식별정보 수집·이용 동의 약관 보기 ☐ (필수)개인정보 제3자 제공 동의 약관 보기 ☐ (선택사항)본인의 통관고유부호로 수출입 신고가 발생하였거나, 통관고유부호의 변경사항이 발생할 경우 SMS로 알림메시지를 받겠습니다. 위와 같이 본인의 통관고유부호 등록을 신청합니다. 2022년 11월 15일 신청인 홍길동 (서명 또는 인) ※ 휴대전화인증 또는 간편인증 시 휴대전화번호가 본인명의로 등록됩니다. ※ 휴대전화번호 등은 원칙적으로 신청인 본인의 것을 기재하여야 합니다. 부득이한 사유로 타인 명의의 휴대전화번호 등을 기재하는 경우 이에 따른 법적 책임은 신청인에게 있으며, 신청인의 통관고유부호로 수출입 신고가 발생하는 등의 경우 SMS 알림 메시지가 타인에게 발송되는 등 불이익이 있을 수 있음을 알려드립니다. 취소 등록	발급 완료 개인통관고유부호 P229876543210 성명(한글) 홍길동 주민등록번호 000101-***** 주소 대전광역시 서구 청사로 130 (월평동) 123 전화번호 010-1234-5678 이메일 휴대전화 010-1234-5678 휴대전화명의구분 본인명의 개인통관고유부호 발급 신청을 완료하였습니다. 확인 카카오톡 1:1 채팅상담 365 챗봇상담

2. 모바일 웹(Web)을 활용한 개인통관고유부호 발급 방법은 다음과 같습니다.

① 포털사이트에서 [개인통관고유부호] 검색 → 개인통관고유부호 발급 웹 사이트 접속

웹사이트에서 [개인통관고유부호] 검색



개인통관고유부호 발급 웹사이트 진입



② 신규발급 선택 → 본인인증 방법(휴대폰인증, 간편인증) 선택 및 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 기재 및 실명인증 버튼 클릭 → 선택한 인증 방법에 따라 본인인증 진행

[휴대폰인증으로 본인인증 진행]

- ▶ 통신사 본인확인서비스(PASS) 창에서 **이용 통신사 선택** 후 상단 '**간편본인확인(앱)**' 또는 '**휴대폰본인확인(문자)**' 선택하여 진행
- ▶ 개인정보(이름, 생년월일, 휴대전화번호 등) 직접 기재, 동의사항 체크 후 확인
- ▶ **간편본인확인(앱)** 인증 방식은 설치된 PASS 인증 앱(App)에서 본인인증을 진행하고, **휴대폰본인확인(문자)**는 본인 휴대폰으로 전송된 인증번호 문자(SMS)를 확인 및 기재

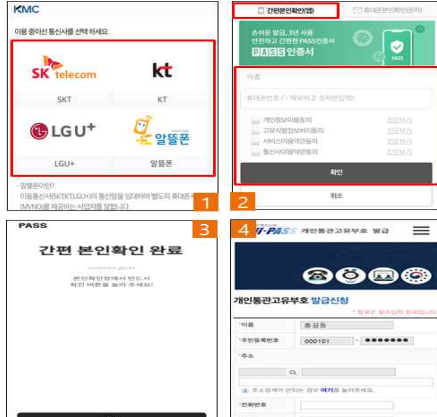
신규발급 선택



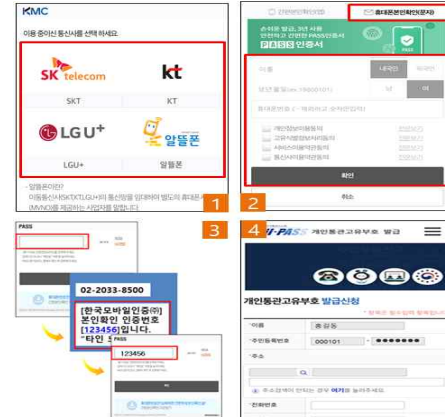
정보 기재 후 실명인증버튼 클릭



PASS인증 앱을 이용하여 본인인증 진행



문자(SMS)로 본인인증 진행



[간편인증으로 본인인증 진행]

- ▶ 본인명의 휴대전화가 있는 경우 간편인증 진행 가능
- ▶ 간편인증 팝업창에서 서비스 선택 후 [다음] 클릭 → 이용약관 [모두 동의하고 인증요청] 클릭
→ 스마트폰으로 Push알림 등 인증 요청 시 개별서비스 앱(App)에서 인증
→ 웹 브라우저(개인통관고유부호 사이트)로 다시 이동 후 [인증완료] 클릭
- ▶ 선택한 서비스의 인증서가 없는 경우, 각 서비스 앱(App)에서 인증서 발급 후 진행 필요

신규발급 선택

정보 기재 후 실명인증버튼 클릭

⇒

간편인증 서비스 선택 → 개별서비스 앱에서 인증 진행 및 완료

- ② '본인인증이 완료되었습니다. 개인통관고유부호 발급 신청하실 수 있습니다.' 메시지에 [확인] 버튼 클릭 → 신청서 작성 후 [등록] 클릭 → 즉시 발급 완료

신청서 작성 후 등록

개인통관고유부호 발급 완료

⇒

4. PC로 개인통관고유부호 신청하고 싶어요

■ PC에서 개인통관고유부호를 발급하는 방법은 다음과 같습니다.

- ① 개인통관고유부호 사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 바로 접속하거나, 유니패스 사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/index.do>) 하단 **[개인통관고유부호]** 클릭하여 진입



- ② **[신규발급]** 클릭 → '휴대폰인증', '공동/금융인증서 인증', '간편인증' 중 한 가지 본인인증 방법 선택 → 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 기재 후 **[실명인증]** 클릭



- ※ 실명인증에 실패하는 경우 성명, 주민등록번호를 정확하게 기재했는지 확인 바라며, 지속적으로 오류가 발생한다면 KCB 고객센터(☎02-708-1000)로 개인 실명정보 등록 및 명의도용 차단해제 여부를 확인해 주세요.
- ※ 본인 명의 휴대전화 또는 인증서가 없는 경우, 신분증 지참하여 가까운 세관 방문 후 발급 가능합니다.

③ 선택한 본인인증 방법으로 본인인증 진행

[휴대폰인증으로 본인인증 진행]

- ▶ 통신사 본인확인서비스(PASS) 창에서 **본인 명의 이용 통신사 및 동의사항 체크 후 [문자(SMS)로 인증하기]** 클릭 → 이름, 생년월일/성별, 휴대폰번호, 보안문자 입력 후 [확인] → 문자로 수신된 인증번호를 기재 후 [확인]

- ▶ **[PASS로 인증하기]** 클릭 시 설치된 PASS 인증 앱(App)에서 본인인증 진행 가능

※ 휴대폰 본인인증 실패 시 입력 값의 앞 또는 뒷 부분에 공백이 입력되면 인증 실패할 수 있으므로 공백이 입력되었는지 확인하시고, 지속적 오류 발생 시 한국모바일인증 고객센터(☎1644-1863)로 문의해 주세요.

[공동/금융인증서 인증으로 본인인증 진행]

- ▶ 인증서 저장 위치 선택 → 사용할 인증서 선택 → 인증서 비밀번호 입력 후 [확인]

[간편인증으로 본인인증 진행]

- ▶ 간편인증 팝업창에서 **사용할 서비스를 선택**하고 **휴대폰번호 입력**, **서비스이용 동의 체크** 후 [인증 요청]버튼 클릭 → 선택한 서비스에 따라 스마트폰으로 Push 알림 또는 문자로 인증 요청 시 개별서비스 앱에서 진행
- ▶ 서비스 종류: 국민인증서,페이코(PAYCO), 카카오톡, 통신사인증서(PASS), 네이버인증서, 신한 인증서,뱅크샐러드, 하나인증서, NH인증서, 토스, 삼성패스 (안드로이드 전용)
- ※ 선택한 서비스 인증서가 없는 경우 신규 발급해야 하며, 발급 방법은 해당 서비스 앱 측에 문의바랍니다.



- ④ **발급신청** 화면에서 주소, 전화번호, 이메일(선택) 등 기재 및 동의사항 체크 후 하단의 [등록] 버튼 클릭 → **즉시 발급 완료**

※ 휴대폰 인증 시 발급신청 화면에 [휴대전화번호] 자동 기재

※ 공동/금융인증서 인증 시 발급신청 화면에 [휴대전화번호] 공란(휴대전화번호 기재하려면 인증 필수)

5. 부호 발급 시 주소 검색은 어떻게 하나요?

- PC · 모바일을 이용하여 개인통관고유부호 발급 시 주소 검색은 행정안전부 도로명주소 안내시스템에서 도로명 또는 지번 등 주소 입력 후 조회 가능합니다.
- '주소' 항목 우측 돋보기 버튼 클릭 → 도로명주소 안내시스템(<https://www.juso.go.kr>) 팝업창에서 주소 입력 후 검색하시면 됩니다. 검색된 결과 선택 시 상세주소 입력 화면이 보여지며, 상세주소 입력 후 하단 [주소 입력] 버튼을 클릭해주세요
※ 상세주소가 없는 경우 바로 [주소입력] 클릭

개인통관고유부호

성명(한글) 홍길동

주민등록번호 000101-*****

주소 * 우편번호 찾기

※ 주소 검색이 안 되는 경우 여기를 눌러 주세요.

개인통관고유부호 발급신청

* 항목은 필수입력 항목입니다.

*이름 홍길동

*주민등록번호 000101 - ●●●●●●

*주소

주소검색이 안되는 경우 여기를 눌러주세요.

주소로

변동된 주소정보 포함

도로명주소 검색결과 (139건)

정확도순 도로명 포함 지번 포함

도로명 대전광역시 서구 청사로 130(일명동) 35220

지번 대전광역시 서구 일명동 282-2 53-1 35220

상세정보 보기

도로명 충청남도 홍성군 홍북읍 청사로 1 32272

지번 충청남도 홍성군 홍북읍 신관리 136 32272

상세정보 보기

도로명 충청남도 홍성군 홍북읍 청사로 36 32265

지번 충청남도 홍성군 홍북읍 신관리 1181 승우빌딩 32265

상세정보 보기

도로명 충청남도 홍성군 홍북읍 청사로 42 32265

지번 충청남도 홍성군 홍북읍 신관리 1180 내포서예스빌딩 32265

상세정보 보기

도로명 충청남도 홍성군 홍북읍 청사로 146 32256

지번 충청남도 홍성군 홍북읍 신관리 587 생활서터 32256

상세정보 보기

1 2 3 4 5 >

도로명주소

돌아가기

주소로

변동된 주소정보 포함

상세주소 입력

도로명주소

대전광역시 서구 청사로 130

상세주소입력

(일명동)

주소 입력



6. 부호 발급 시 주소는 어떤 주소를 기재하나요?



- 개인통관고유부호 신청 시 주소는 주민등록증 상의 주소를 기재합니다
- 물품 배송은 개인통관고유부호 신청 시 기재한 주소가 아닌 물품구매사이트에서 물품 주문 시 기재한 주소로 배송됩니다



7. 본인 명의가 아니라 휴대폰 인증이 안돼요



- 본인 명의 휴대폰이 없는 경우 개인통관고유부호 사이트에 접속하여 [공동/금융인증서]로 본인 인증하는 방법과 신분증 지참 후 가까운 세관에 방문하여 발급하는 방법이 있습니다.
- 공동인증서 인증은 PC 및 모바일관세청 앱(App)을 통하여 개인통관고유부호 발급이 가능하며, 금융인증서 인증은 현재 PC를 통한 발급만 가능합니다.



8. 발급 받은 개인통관고유부호가 기억나지 않아요



- 개인통관고유부호는 PC 및 모바일 앱(App) 또는 웹(Web)사이트를 통해 언제든지 조회할 수 있습니다.

▶ 모바일 앱(App) 이용 시

[모바일관세청] 앱 실행 후 [개인통관고유부호] 메뉴 선택 → 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호를 입력 후 본인인증방법(휴대전화, 공동인증서, 간편인증)에 따라 본인인증 후 조회
(※ [모바일관세청] 앱(App)은 [App store 또는 Play 스토어]에서 다운로드)

▶ 모바일 웹(Web) 이용 시

포털사이트에서 '개인통관고유부호' 검색 후 개인통관고유부호 발급사이트 접속 → **[조회]** 버튼 클릭 → 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 본인인증방법(휴대폰인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 조회

▶ PC 이용 시

개인통관고유부호 발급사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 접속 → **[조회]** 버튼 클릭 → 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 본인인증방법(휴대폰인증, 공인/금융인증서인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 개인통관고유부호 조회



9. 개인통관고유부호를 정지 또는 재발급 받고 싶어요

- 개인통관고유부호를 **사용정지** 처리하는 경우 국내 통관에 사용이 불가하며, 동일 부호를 다시 사용하고자 할 경우 정지→사용으로 변경 처리가 가능합니다.
- 개인통관고유부호를 **재발급**하는 경우 기존 개인통관고유부호는 자동으로 '미사용' 처리되며, 신규 발급된 부호로만 통관이 가능합니다. (재발급 신청 연간 5회로 제한)
※ 미사용 처리된 부호는 다시 사용 처리 불가

▶ 모바일 앱(App) 이용 시

- ① [모바일관세청] 앱 실행 후 [개인통관고유부호] 메뉴 선택
- ② 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호 입력 후 본인인증방법에 따라 본인인증 후 조회
- ③ 조회된 화면 하단 **[수정]** 버튼 클릭→사용여부 '**사용정지**' 또는 '**재발급**'을 선택 후 **[등록]** 버튼 클릭

▶ 모바일 웹(Web) 이용 시

- ① 포털사이트에서 '개인통관고유부호' 검색하여 개인통관고유부호 사이트 진입 → **[조회]** 버튼 클릭
- ② 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 본인인증방법(휴대폰인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 조회
- ③ 조회된 화면 하단 **[수정]** 버튼 클릭→사용여부 '**사용정지**' 또는 '**재발급**'을 선택 후 **[저장]** 버튼 클릭

▶ PC 이용 시

- ① 개인통관고유부호 발급사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 접속 → **[조회]** 버튼 클릭
- ② 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 본인인증방법(휴대폰인증, 공동/금융인증서인증, 간편인증)에 따라 실명인증및 본인인증 후 개인통관고유부호 조회
- ③ 조회된 화면 하단 **[수정]** 버튼 클릭→사용여부 '**사용정지**' 또는 '**재발급**'을 선택 후 **[저장]** 버튼 클릭



10. 개인통관고유부호 항목 수정 방법을 알려주세요

- 개인통관고유부호 항목(주소, 전화번호 등) 수정 방법은 다음과 같습니다.

▶ 모바일 앱(App) 이용 시

- ① [모바일관세청] 앱 실행 후 [개인통관고유부호] 메뉴 선택
- ② 성명, 주민등록번호, 휴대전화번호 입력 후 본인인증방법에 따라 본인인증 후 조회
- ③ 조회된 화면 하단 **[수정]** 버튼 클릭 → 항목 수정 후 **[등록]** 버튼 클릭

▶ 모바일 웹(Web) 이용 시

- ① 포털사이트에서 '개인통관고유부호' 검색하여 개인통관고유부호 사이트 진입 → **[조회]** 버튼 클릭
- ② 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 본인인증방법(휴대폰인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 조회
- ③ 조회된 화면 하단 **[수정]** 버튼 클릭 → 항목 수정 후 **[저장]** 버튼 클릭

▶ PC 이용

- ① 개인통관고유부호 발급사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 접속 → **[조회]** 버튼 클릭
- ② 성명, 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 본인인증방법(휴대폰인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 조회
- ③ 조회된 화면 하단 **[수정]** 버튼 클릭 → 항목 수정 후 **[저장]** 버튼 클릭



11. 개명한 이름으로 변경하고 싶어요

- 개인통관고유부호 발급 후 개명한 경우 PC 및 모바일을 이용하여 개인통관고유부호의 이름을 개명 후 이름으로 변경이 가능하며 방법은 다음과 같습니다.

※ 이름과 휴대전화번호가 변경된 경우는 [개명]버튼 활성화되지 않고 자동 개명 처리

▶ 모바일 앱(App) 이용 시

- ① [모바일관세청] 앱(App) 실행 후 [개인통관고유부호] 선택
- ② **개명 후 성명**과 주민등록번호 입력하여 선택한 본인인증 방법(휴대전화, 공동인증서, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 개인통관고유부호 조회
- ③ 발급내역 화면 이름 우측 **[개명]** 버튼 클릭하여 수정완료

▶ 모바일 웹(Web) 이용 시

- ① 포털사이트에서 '개인통관고유부호' 검색하여 개인통관고유부호 사이트 진입 → **[조회]** 버튼 클릭
- ② **개명 후 성명**과 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 선택한 본인인증 방법(휴대폰인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 개인통관고유부호 조회
- ③ 발급내역 화면 이름 우측 **[개명]** 버튼 클릭하여 수정완료

▶ PC 이용 시

- ① 개인통관고유부호 발급사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 접속 → **[조회]** 버튼 클릭
- ② **개명 후 성명**과 주민등록번호, 자동신고방지코드 입력하여 선택한 본인인증 방법(휴대폰인증, 공동/금융인증서인증, 간편인증)에 따라 실명인증 및 본인인증 후 개인통관고유부호 조회
- ③ 발급내역 화면 이름 우측 **[개명]** 버튼 클릭하여 수정완료

개인통관고유부호 P229876543210

성명(한글) 홍길동 **[개명]**

주민등록번호 000101-*****

주소 대전광역시 서구 청사로

전화번호 010-1234-5678

이메일

휴대전화 010-1234-5678

휴대전화명의구분 본인명의

사용여부 사용

※ 휴대전화인증 또는 간편인증 시 휴대전화번호가 본인명의로 등록됩니다.

수정 수입통관이력조회

개인통관고유부호 발급내역 조회

홍길동님의 개인통관고유부호는 P229876543210입니다.

이름 홍길동 **[개명]**

주민등록번호 000101-*****

주소 (35220)대전광역시 서구 청사로

전화번호 010-1234-5678

이메일

휴대전화명의구분 본인명의

휴대전화번호 010-1234-5678

사용여부 사용

PC, 모바일 웹

[개인정보 열람 동의]

본인은 이 라 신청내역의 정확한 정보를 위하여 관세청 담당공무원이 전자정부법 제36조에 따른 행정정보 공개이해 등을 통하여 본인의 주민등록초본을 열람하는데 동의합니다.

☑ [선택사항]본인의 통관고유부호로 수출입 신고가 발생하였거나, 통관고유부호의 변경사항이 발생할 경우 SMS로 알림메시지를 받겠습니다.

수정



12. 부호 발급 후 휴대전화번호가 변경 되었어요

- 개인통관고유부호 발급 후 휴대전화번호가 변경된 경우 PC 및 모바일을 이용하여 휴대전화번호 변경이 가능하며 방법은 다음과 같습니다.

▶ 모바일 앱(App) 이용 시

- ① [모바일관세청] 앱(App) 실행 후 [개인통관고유부호] 메뉴 선택
 - ② **본인인증방법(휴대전화, 간편인증)**, 성명, 주민등록번호, **변경된 휴대전화번호** 기재 후 [본인인증] 클릭
 - ③ 다음 단계는 본인인증 방법에 따라 진행하세요
 - * **휴대전화** : 본인인증 클릭 시 "휴대전화번호가 기존 번호와 일치하지 않습니다" 메시지 확인 후 [확인] 클릭 → 통신사 본인확인서비스 사이트 이동 → 본인인증 완료 시 휴대전화번호 변경 완료
 - * **간편인증** : 간편인증 팝업창에서 서비스(카카오톡, 네이버 등) 선택 후 [다음] 클릭 → [모두 동의하고 인증요청] 클릭 → 개별서비스 앱에서 인증 진행 및 완료 시 휴대전화번호 변경 완료
- ※ 공동인증서 인증을 통한 휴대전화번호 변경은 PC에서만 가능합니다.

▶ 모바일 웹(Web) 이용 시

- ① 포털사이트에서 '개인통관고유부호' 검색하여 개인통관고유부호 사이트 진입 → **[조회]** 클릭
 - ② 성명과 주민등록번호, 자동신고방지코드, 본인인증 방법(휴대폰인증, 간편인증) 선택 후 [실명인증]
 - ③ 다음 단계는 본인인증 방법에 따라 진행하세요
 - * **휴대폰인증** : **변경된 휴대전화번호** 기재 후 [전송] 클릭 → 통신사 본인확인서비스 팝업창(PASS)에서 변경된 휴대전화번호로 본인인증 완료 시 변경 완료
 - * **간편인증** : 간편인증 팝업창에서 서비스(카카오톡, 네이버 등) 선택, **변경된 휴대전화번호** 입력하여 [다음] 클릭 → [모두 동의하고 인증요청] 클릭 → 개별서비스 앱에서 인증 진행 및 완료 시 개인통관고유부호 상의 휴대전화번호 변경 완료
- ※ ③번 단계에서 반응이 없는 경우 **브라우저 팝업차단 여부**를 체크해보세요.
사파리(Safari), 크롬(Chrome) 등 이용중인 브라우저의 팝업차단을 해제하였으나 문제 해결이 되지 않는 경우, '모바일관세청' 앱(App)을 활용하여 변경해보시기 바랍니다.

▶ PC 이용 시

- ① 개인통관고유부호 발급사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 접속 → **[조회]** 클릭
- ② 성명과 주민등록번호, 자동신고방지코드 본인인증 방법(휴대폰인증, 공동/금융인증서인증, 간편인증) 선택 후 [실명인증] 클릭
- ③ 다음 단계는 본인인증 방법에 따라 진행하세요.
 - * **휴대폰인증** : **변경된 휴대전화번호** 기재 후 [전송] 클릭 → 통신사 본인확인서비스 팝업창(PASS)에서 변경된 휴대전화번호로 본인인증 완료 시 변경 완료
 - * **공동/금융인증서인증** : 인증서 팝업창에서 인증서 선택 및 비밀번호 기재하여 [확인] 클릭
→ 조회된 화면에서 [변경] 클릭 → 휴대전화번호 수정 후 [확인] 클릭
→ 휴대폰으로 수신된 인증번호(숫자6자리)를 기재하여 [인증] 클릭 → 하단의 [변경] 클릭하여 완료
 - * **간편인증** : 간편인증 팝업창에서 서비스 선택, **변경된 휴대전화번호** 입력, 동의사항 체크 후 [인증요청] 클릭 → 개별서비스 앱에서 인증 진행 및 완료 시 휴대전화번호 변경 완료

13. 개인통관고유부호로 해외 직구 이력을 확인하고 싶어요

- 개인통관고유부호로 통관된 해외직구 이력은 2가지 방법으로 조회 가능합니다.

① 개인통관고유부호 발급 시스템 이용 ② 관세청 홈페이지 [해외직구 여기로] 이용

1. 개인통관고유부호 발급 시스템 이용 방법

- 개인통관고유부호 발급사이트 및 모바일관세청 앱(App)에서 본인인증 후 수입통관내역 조회 가능

※ '사용' 상태의 개인통관고유부호 통관 이력만 조회 가능

[개인통관고유부호 웹(Web) 사이트에서 진행]

- ▶ 관세청 개인통관고유부호 사이트(<https://unipass.customs.go.kr/csp/persIndex.do>) 진입
→ '조회' 클릭하여 본인인증 후 개인통관고유부호 조회 → 조회 화면 우측 상단 '전체 메뉴(≡)' 클릭 → [해외직구 통관내역조회] 클릭하여 이력 조회
※ 수입신고 및 목록통관 이력 모두 조회 가능

개인통관고유부호 발급사이트 (PC)

개인통관고유부호 발급사이트 (모바일 웹)

[모바일관세청 앱(App)에서 진행]

- ▶ 개인통관고유부호 조회 후 하단 [수입통관이력조회] 클릭하여 이력 조회
※ 수입신고 이력만 조회 가능

개인통관고유부호 조회 화면

수입통관이력조회

2. 관세청 홈페이지 이용 방법

- ▶ 해외직구 시 개인통관고유부호를 기재하여 통관을 진행한 경우 관세청 홈페이지에서 목록통관 및 수입신고 내역을 확인할 수 있습니다.
- ▶ 관세청 홈페이지(www.customs.go.kr) 접속하여 주요 서비스에서 **[해외직구 여기로]** 클릭
 - 해외직구 정보조회에서 **[해외직구 통관정보조회]** 클릭
 - 유니패스 수입화물진행정보의 [해외직구 통관정보조회] 화면 진입
 - 인증방법(공동인증서 인증, 간편인증), 성명, 개인통관고유부호(또는 주민등록번호) 기재
 - 우측 **[인증]**버튼 클릭하여 본인인증 → 조회하려는 개인통관고유부호 선택 후 **[조회]** 및 확인
 - ※ 수입신고 및 목록통관 이력 모두 조회 가능
 - ※ '미사용' 상태의 개인통관고유부호 통관 이력도 조회 가능
- ▶ 조회되는 신고(제출)번호 클릭 시 [수입신고내역 간편 조회] 및 [목록통관내역 간편 조회] 팝업 제공 (M B/L(Master BL)-H B/L(House BL) 클릭 시 수입화물 진행정보 상세 화면 이동)

[해외직구 여기로!] 이용 방법

- ▶ 관세청홈페이지(www.customs.go.kr) 중간의 국민관심서비스 해외직구여기로!

① 해외직구 여기로! 선택

② 해외직구 통관정보조회

③ 유니패스 사이트 [해외직구 통관정보조회] 본인인증 후 조회

Home > 정보조회 > 통관물류정보 > 수입화물진행정보 > 수입화물진행정보

수입화물진행정보(건별)

수입화물진행정보(기간별)

해외직구 통관정보조회

Import cargo tracking

B/L정보조회

진행정보 SMS통보 설정

* 표시가 있는 항목은 필수 입력사항입니다.

***인증방법** ☐ 공동인증서 인증 ☒ 간편인증

***성명**

***검색구분** ☐ 개인통관고유부호

☒ 주민등록번호 -

초기화

Q 인증

전체 0 건

페이지당 10

선택

No	수입신고수리일 (목록통관처리일)	통관형태	신고(제출)번호	M B/L(Master BL) - H B/L(House BL))	처리상태
조회조건을 선택하십시오.					

① ※ 해외직구통관정보조회는 주민등록번호, 개인통관고유부호 입력 후 공동인증서 로그인을 하셔야 합니다.

② ※ 본인 개인통관고유부호를 모르실 경우 「개인통관고유부호」 사이트를 이용해 주시기 바랍니다.

14. 직구한 물품의 통관 진행 상황을 알고 싶어요

- 운송장 번호(House B/L)를 알고 있는 경우 수입화물진행정보에서 통관여부 등 진행 상황을 조회 할 수 있습니다.
- PC 이용 시 유니패스 사이트(<https://unipass.customs.go.kr>) [화물진행정보] 화면에서 조회 가능하며, 모바일 이용 시 [모바일관세청] 앱(App)에서 [수입화물진행정보] 메뉴를 통하여 확인 가능합니다.

1. 유니패스 사이트(<https://unipass.customs.go.kr>) 이용 방법

- ① 유니패스 메인 화면 우측 상단 '화물진행정보'에서 조회하거나
[정보조회 > 통관물류정보 > 수입화물 진행정보 > 수입화물 진행정보] 화면에서 조회 가능합니다.
 - ② 운송장번호는 House B/L 인 경우가 많으므로 개인 직구 물품을 조회하는 경우
[M B/L - H B/L]을 선택하고 두 번째 칸에 운송장번호를 기재하여 조회해보시길 바랍니다.
- ▶ 화물관리번호: 화물관리번호 15자리 또는 19자리를 입력하여 조회
 - ▶ M B/L - H B/L: Master 화물인 경우 첫번째 칸에 입력하여 조회
House 화물인 경우 두번째 칸에 입력하여 조회

[화물진행정보] 조회 화면

The screenshot shows the Unipass website interface. The top navigation bar includes 'UNIPASS', '전자신고', '전자납부', '업무지원', '정보조회', '고객센터', '통관단일창구', 'AEO', '메뉴검색', 'My메뉴', and '사이트맵'. The main content area is titled '화물진행정보' and includes a search bar with radio buttons for '화물관리번호' and 'M B/L - H B/L'. Below this is a table of exchange rates for various countries (USA, Japan, Eurozone, China, UK) and a grid of service icons. A red box highlights the '화물진행정보' section, and a red arrow points from it to the detailed view below.

[M B/L - H B/L] 클릭 후 B/L 번호 기재하여 조회 가능

This is a detailed view of the '화물진행정보' search screen. It shows the 'M B/L - H B/L' radio button selected. Below it, there are two input fields for '운송장번호 입력' (Bill of Lading Number Input) and a dropdown menu for the year, currently set to '2021년'. A red box highlights the search input fields, and a red arrow points from the '화물진행정보' section in the screenshot above to this detailed view.

[수입화물 진행정보] 화면

- ▶ 화물진행정보 조회 시 화물관리번호, 특송업체, 통관진행상태 등 주요 내용 확인 가능
- ▶ 수입 물품은 일반적으로 입항보고, 입항적하목록 제출 및 심사완료 → 하기신고 또는 하선신고 → 반입신고(입항 반입) → 통관목록접수 또는 수입신고 → 통관목록 심사완료 또는 수입신고 수리 → 반출신고의 절차로 진행됩니다.

※ 단계별 용어 및 진행 순서는 상황에 따라 달라질 수 있음

수입화물 진행정보 ☆
Home > 정보조회 > 통관물류정보 > 수입화물진행정보 > 수입화물진행정보

☐ M B/L - H B/L
 ☒ 화물관리번호

21

2021년

※ 개입물품인 경우 운송장번호를 HBL에 입력

조회

화물관리번호	21	진행상태	반출완료	선사/항공사	
M B/L-H B/L		화물구분	수입 일반화물	선박/항공편명	
통관진행상태	수입신고수리	처리일시		선박국적	미국
종명				선박대리점	
포장개수		종 중량		착재항	LAX로스앤젤레스, US
유형		B/L유형	특송화물 Sample	양륙항	ICN서울/인천
				입항일	2021-07-02
관리대상지정여부	N	컨테이너개수	0	반출의무과태료	N
특수화물코드		컨테이너번호		신고지연가산세	N
				특송업체	

컨테이너내역

입항보고내역

처리적하제출

처리적하입사완료

하선/하기신고

통관반입

보세관세

수입신고

수입신고수리

반출반출

※ 위 이미지는 가장 일반적인 절차를 기준으로 제공되므로 상황에 따라 실제 업무 절차와 일치하지 않을 수 있습니다. 반드시 아래의 "처리단계"를 참조하시어 업무 진행하시기 바랍니다.

전체 11 건

페이지당 10

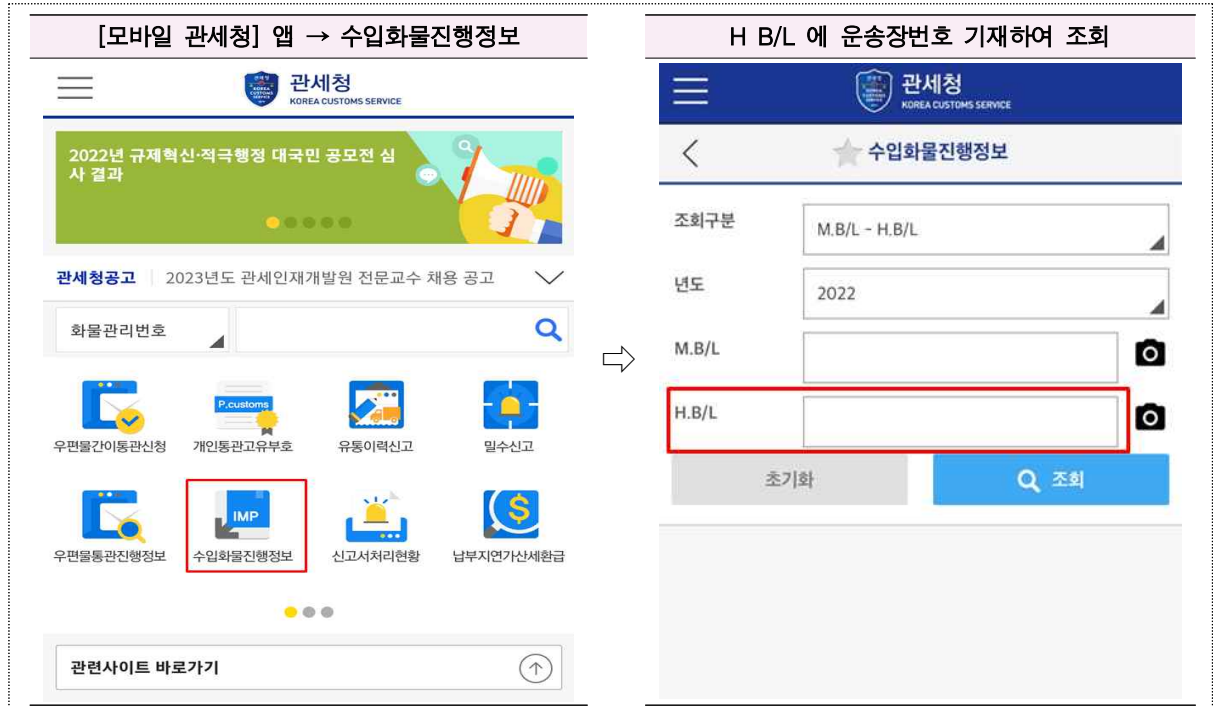
선택

새로고침

No	처리단계	장지정/장지취지	포장개수	반출입/처리/일시	신고번호
	처리일시	장지장명	종명	반출입/처리내용	반출입근거번호
11	반출신고 2021-07-06 16:45:46		CT	2021-07-06 16:45:44	
10	수입신고수리 2021-07-06 10:16:46		KG	수입신고 수리후 반출	
9	수입(자용소매) 심사전행 2021-07-06 09:43:18		CT		
8	수입신고 2021-07-06 09:43:11		KG		
7	반입신고 2021-07-02 10:20:01		CT	2021-07-02 10:19:59	
6	하기신고 수리 2021-07-02 04:31:44		KG	입항 반입	
5	입항적하목록 운항정보 정정 2021-07-02 03:27:51		KG		
4	입항보고 수리 2021-07-02 03:27:51		KG		
3	입항적하목록 심사완료 2021-07-01 20:01:36		CT		
2	입항적하목록 제출 2021-07-01 19:58:13		KG		
1	입항보고 제출 2021-07-01 16:47:44		KG		

2. [모바일관세청] 앱(App) 이용 방법

- ▶ [모바일관세청] 앱(App) 실행 후 첫 화면에서 [수입화물진행정보]를 클릭합니다.
- ▶ 운송장번호는 House B/L인 경우가 많으므로 개인 직구 물품을 조회하는 경우 **[H.B/L]** 항목에 운송장번호를 기재하여 조회하시기 바랍니다.
- ▶ 화물진행정보 탭에서 **특송업체 또는 통관 대행 관세사** 및 **통관진행상태** 확인이 가능합니다.



Tip! 처리상태가 '통관목록심사완료'인 경우, [처리단계] 탭에서 '반출신고(목록통관특송물품반출)' 단계 확인 시 세관 통관은 완료된 상태

